

Referat fra bestyrelsesmøde i A/B Viktoria 28-30, onsdag den 18. april 2018

Tilstede: Morten Dueholmen, Ton Rouw, Daniel Tafdrup, Lars Lidsmoes og Hanne Krogh (referent).

1. Sager til beslutning

a. Planlægning af GF den 23. maj 2018, bl.a. budget, forslag vedr. ekstern venteliste, administrator

Vi gennemgik budgettet og ændrede på nogle af posterne bl.a. vicevært og HOFOR. Ton giver Mürsch besked.

Vi talte om Lars's udkast til vedtægtsændring om ekstern venteliste. Det blev rettet til.

Mürsch har meddelt, at nu går han på pension pr. 1. maj og overgiver sine administrationsaftaler til Adlex-Mürsch – www.adlex-mürsch.dk Han deltager dog i vores GF, hvor vi vil sige ordentlig farvel til ham.

Morten og Ton har aftalt et møde den 15. maj med vores nye kontaktperson Laura Berg Mortensen. Vi håber, at hun kan deltage i vores GF, så hun kan møde os allesammen.

Desværre skal Hanne på et meget intensivt forhandlingskursus den 23.-24. maj, så resten af bestyrelsen må bakke godt op om GF, hvis noget "glipper" for Hanne.

2. Sager til drøftelse

a. Småopgaver. Det vil være et fast punkt på dagsordenen, da vi ingen vicevært har

Hanne har bedt om endnu et tilbud på hovedrengøring af vores trappeopgange. Desværre er tilbuddet ikke kommet inden mødet. Det skyldes noget sygdom, er vi informeret om. Vi tager stilling til det på mail, når tilbuddene foreligger.

Henrik har sendt en mail til Lars om, at han gerne vil ansøge bestyrelsen om modem og abonnement (19 kr. pr. mdr.) til varmestyringsboks. Her kan han få nogle andre alarmer end ForsynOmeter. Lars giver Henrik besked om, at ansøgningen er imødekommet.

Lars oplever, at bagtrappen i nr. 30 er beskidt. Der er flere børn i nr. 30 og det er muligt, at denne skal rengøres hyppigere end i nr. 28. På nuværende tidspunkt er Alexander ansat 15 timer om mdr. Vi afventer med at handle på det til efter GF, hvor vi ønsker at drøfte viceværtfunktionen.

Den 24. april havde Hanne besøg af Lone, som er veninde med vores lejer i nr. 28, 4.tv. Hun nævnte flere problemer i lejligheden bl.a. dørtelefon, radiator, bagdør. De har ikke adgang til internettet, så mange oplysninger får de ikke. Hanne udleverede oversigten over småopgaver, så de ved, hvem de skal henvende sig til. Desuden gjorde Hanne opmærksom på skift af administrator, så Hanne henstillede til, at vi venter til efter GF med at tage handling på problemerne. Det var Lone indforstået med.

b. Fremtidige opgaver til arbejdsdagen, så vi altid har en opdateret liste

En idé kunne være at hyre Operation Dagsværk (OD) til nogle af opgaverne. Det blev fremlagt på generalforsamling i ABF den 5. oktober 2016.

- Manual med billeder over, hvordan varmtvandsanlægget fungerer og hvad Franziska ellers laver. **Ton har sendt billeder til Henrik i 2015, som har en vejledning, hvor Henrik putter billederne i. Det er dog ikke gjort endnu.**
- Tjek/sortere/katalogisere maling/farvekoder.
- Rende i nr. 30 ud til søen. Vi talte om, at fliserne evt. kunne hæves. **Vi skal have en snak med gårdlauget om det. Gårdlauget har den 12. maj 2016 i en mail til Hanne tilkendegivet, at de vil se på problemet evt. vha. en drænløsning. Der er lagt tre faskiner ned på Gårdlaugets arbejdsdag den 17.-18. september 2016.**
- Pudse vinduer i opgangene. **(Denne opgave er oplagt til dem, som ikke deltager i selve dagen). I den forbindelse talte vi om sikkerhed. Kunne det være en idé med en sele? Det vil Lars tale med Franziska om.**
- Pudse vinduer i kælderen.
- Støvsuge kælder og (tørre rør af).
- Vask af vægge + gelænder på bagtrapper.
- Spartle huller på fortrapper + pletmale.
- Silikone på vinduer.
- Rydde op i kælderen inkl. genbrugsstation.
- Hvidte kælderen.
- Rensning af kælderventilation.
- Plan for cykelskurene, så støtteben kan stå fast. **Burde vel egentlig ske efter aftale med gårdlauget? Ulla har hørt, at Gårdlauget muligvis har gang i dette. Gårdlauget skal mødes om dette i slutningen af august 2017. Er sat på stand-by indtil udfordringerne med lys i cykel- og skraldeskure er løst.**
- Oprydning i cykel- og skraldeskure.
- Fjerne ukrudt på fortovene.
- Klippe Arkitektens Trøst.
- Plante ny klematis/rose foran nr. 28. **Der er gjort klar til dette. Franziska har plantet 4 stk. roser "Coral Dawn" i oktober 2016. De er gået ud. Roser og stativ er fjernet og der er lagt brostene på af Marianne og Per i efteråret 2017.**
- Lave mad til arbejdsdagen.
- Købe ind fx drikkevarer.
- Male sokkel på huset.
- Slibe og male fenderlister og balustre.
- Finslibe og male fordøre.
- Slibe og oliere træliste ved for- og bagdøre.
- Fjerne tusch fra postkasserne.
- Evt. silikone på vinduerne i nr. 30.
- Vaske sokkel ved nr. 28 fordør.
- Fjerne cykler i kælderen.

- Isolere rør i teknikrummet.
- Hvidte loft i kælderen efter Lisa har spartlet i efteråret 2017.
- Male bagdørene efter Lisa har pletmalet i efteråret 2017.
- Isolere skunk på 5. sal.
- Små containere i affaldsrummet skal tømmes og sættes i canada-skur.

3. Sager til orientering

a. Udgifter – fast punkt på dagsordenen

Knap 100 kr. til rengøringsmidler.

b. Gensidig orientering

Gårdlauget holder GF den 23. april. Hanne afleverede fuldmagt til Ton. Hele bestyrelsen går af. Efterfølgende er Marianne og Ulla valgt fra vores forening samt Lise Poulsen.

Der har været møde i Følgegruppen vedr. H17, hvor bl.a. uroen i Viktoriagade blev nævnt. I stedet for at kontakte Den Blå Bus anbefaler de at ringe til politiet på 114, så det kommer med i døgnrapporten. Vi vil nævne det i beretningen.

Lotte har kontaktet Hanne, da hun vil sælge sin lejlighed. Hanne har været behjælpelig med, hvordan det kan foregå og anbefaler, at hun venter til efter GF med at sælge.

4. Eventuelt

29-04-2018/HK